

RARÍSSIMAS

Inovação
Investigação
Internacionalização

PLANO DE ATIVIDADES

2024



"Tudo é considerado impossível até acontecer."
Nelson Mandela



RARÍSSIMAS

Inovação
Investigação
Internacionalização



ÍNDICE

I.	MENSAGEM DA COMISSÃO PROVISÓRIA DE GESTÃO	4
II.	ÓRGÃOS SOCIAIS	5
III.	ENQUADRAMENTO	5
A.	MISSÃO, VISÃO, VALORES E PRINCÍPIOS	5
B.	SERVIÇOS PRESTADOS	5
C.	ESTRUTURA ORGÂNICA	6
I.	PLANO DE ATIVIDADES	7
A.	LINHA RARA	8
B.	CASA DOS MARCOS	9
i.	<i>Respostas Sociais</i>	9
1.	<i>Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão</i>	9
2.	<i>Lar Residencial</i>	11
3.	<i>Residência Autônoma</i>	12
4.	<i>Unidade de Cuidados Continuados Integrados</i>	13
ii.	<i>Centro de Desenvolvimento e Reabilitação</i>	14
C.	DELEGAÇÃO NORTE	16



I. MENSAGEM DA COMISSÃO PROVISÓRIA DE GESTÃO

Um dos objectivos dos associados que se propuseram a serem membros de uma Comissão Provisória de Gestão era proceder à auditoria das contas dos exercícios de 2020, 2021 e 2022, assim como ao exercício de 2023, por Revisor Oficial de Contas. Este objectivo foi cumprido e é da maior importância, para o futuro da associação. As contas vão agora ser sujeitas à aprovação dos associados.

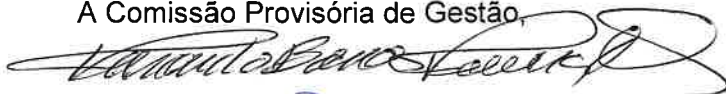
Outro objectivo era lograr o reequilíbrio financeiro. Tal não foi viável, nos dezassete meses de gestão. Também não seria expectável que o pudesse ser, com tantos problemas complexos e acumulados, por resolver e outros que, inesperadamente, surgiram, tal como o ataque informático.

Não foi possível reverter a diminuição de donativos e apoios como se pretendia. Tão pouco se mostraram suficientes os pagamentos do Estado, aquém dos custos reais e dos serviços prestados (situação similar à de outras IPSS) e a atribuição dos Fundos de Socorro Social, em montantes que não permitiram o reequilíbrio financeiro, mas apenas resolver emergências de tesouraria, ainda que não nos prazos necessários. Mas o caminho de recuperação da confiança e da credibilidade, ainda que tardiamente, está em curso.

Outro desiderato, uma gestão profissional, impôs-se. Não é possível o governo duma IPSS como a Raríssimas, com o volume de serviços prestados, de cerca de três milhões de euros, sem que haja um profissional, com currículo verificado, com habilitações literárias verdadeiras e consonantes com a exigência do cargo e funções. Erros do passado permitiram perceber o que não se pretende, nem se precisa. Tão pouco é suficiente a boa vontade e o espírito de sacrifício. Apesar de essenciais, não são bastantes.

Por causa das situações de ruptura financeira, não pudemos cumprir pontualmente ou como era tradição, com o pagamento dos subsídios de natal e de férias. Este tem sido um problema recorrente, desde que a instituição ficou sem o apoio financeiro da SCML. E que tem fragilizado as relações entre o órgão de gestão e os trabalhadores.

A Comissão Provisória de Gestão,



Cecile Borges

João Miguel Duarte Gomes



30 de Outubro de 2023





II. ÓRGÃOS SOCIAIS

COMISSÃO PROVISÓRIA DE GESTÃO

MEMBROS EFECTIVOS:

- Fernando Barros Ferreira Alves
- Maria do Céu Pinto Ganhão
- Luís Miguel Mateus Gonçalves
- Carla Maria S. Lavrador Ferreira Borg

SUPLENTE: Pedro Daniel Araújo C. Nogueira

A Comissão Provisória de Gestão foi eleita em 31 de julho de 2022, inicialmente composta por 5 membros efectivos e dois suplentes.

A Comissão Provisória de Gestão terminará o seu mandato no dia 31 de dezembro de 2023, com a eleição e tomada de posse dos novos membros dos órgãos sociais.

III. ENQUADRAMENTO

a. MISSÃO, VISÃO, VALORES E PRINCÍPIOS

Em Portugal existem cerca de 800 mil pessoas com doenças raras e várias centenas de doentes por diagnosticar.

A Raríssimas tem como missão dar uma resposta inovadora às necessidades das pessoas com doença rara, famílias, cuidadores e amigos, através da disponibilização de um conjunto de serviços especializados.

b. SERVIÇOS PRESTADOS

Prestamos serviços diferenciados, visando a excelência técnica e científica, que permitem ao utente a melhoria da sua qualidade de vida.

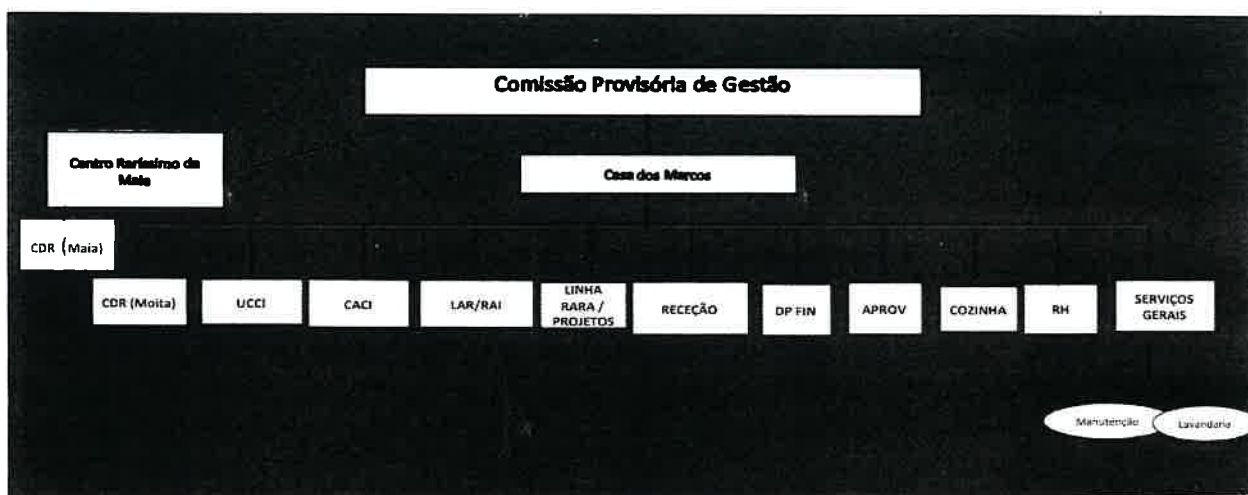


Handwritten notes and a circled number '6' in the top right corner.

A Raríssimas é composta por delegações e serviços, nomeadamente:

- A **Linha Rara** que assenta em quatro pilares: escutar, informar, aconselhar e encaminhar, fazendo jus ao seu slogan “Doenças raras existem... Não se conforme, informe-se!”;
A **Delegação de Lisboa**, em fase de reestruturação, cuja reabertura, com funcionamento do Centro de Desenvolvimento e Reabilitação (CDR) de Lisboa, estando prevista a sua reabertura no início de 2024. Pretende-se que este Centro seja especializado na reabilitação neurológica de utentes, desde os primeiros meses de vida, até à idade adulta, com doenças raras ou algum tipo de incapacidade/deficiência.
- A **Casa dos Marcos**, com um modelo assistencial único, constitui uma resposta às necessidades dos doentes portadores de patologia rara, respetivas famílias, cuidadores e amigos, através da disponibilização de um conjunto de serviços especializados, que incluem: Unidade de Lar Residencial, Unidade de Residência Autónoma para a Inclusão, Centro de Atividades para a Capacitação e Inclusão, Sala Snoezelen e Centro de Desenvolvimento e Reabilitação. No sentido de estender essa assistência à sociedade em geral, também possui uma Unidade de Cuidados Continuados Integrados.
- A Delegação do Norte da Raríssimas, na Maia, tem a funcionar desde 2010, o **Centro Raríssimo Norte** que oferece serviços, através de uma equipa multidisciplinar, com destaque para a área da reabilitação de crianças e jovens portadores de deficiências mentais e raras.

c. ESTRUTURA ORGÂNICA





I. PLANO DE ATIVIDADES

Prioridades estratégicas para 2024:

- Estabilidade do governo da associação;
- Gestão profissionalizada e compliance;
- Plano de reestruturação, a médio prazo- vertente financeira, comunicacional e organizacional;
- Formação e capacitação dos membros dos órgãos sociais, dirigentes e colaboradores- programa Miles- Fundação Manuel Violante;
- Redinamização da vertente de relações internacionais;
- Trabalho em rede, com outras associações e entidades;
- Diversificação da oferta de serviços, nomeadamente, terapias no meio aquático, em parceria com entidades terceiras, designadamente, Município da Moita;
- Reestruturação, remodelação e manutenção de equipamentos e obras nos sectores da cozinha, CDR, do RAI, CACI, UCCI, na Casa dos Marcos e Centro “Raríssimo-Norte”;
- Projectos e outras actividades:
Concepção de projectos para capacitação socioprofissional, desenvolvimento e autonomização dos doentes, visando primeiro, a terapia ocupacional e a arte-terapia, aprendizagem e, depois, a produção de bens, para obtenção de rendimentos: Apostar em novas actividades: Oficinas de tecelagem e culinária (produção de salgados e doces); Privilegiar actividades lúdico-culturais no exterior.

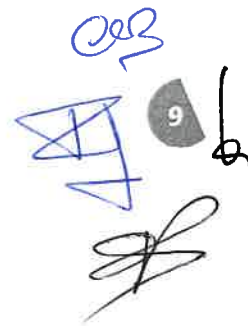


a. LINHA RARA

Medidas / Atividades 2024	Responsável	Intervenientes	Data Início	Data Conclusão	Justificar o Plano de Investimento para concretização da Atividade
Receção, tratamento, registo, análise e resposta a pedidos de apoio e informação	Joana Santos/Marta Lopes	Mariana Alves			
Atualização da plataforma de registo da Linha Rara (adaptação de critérios e inclusão de outros indicadores)	Joana Santos/Marta Lopes	Mariana Alves			Estimativa de custo de atualização da plataforma online da Linha Rara
Manutenção do site da Linha Rara e das publicações na página de facebook da Raríssimas	Joana Santos/Marta Lopes	Mariana Alves			
Realização de sessões de informação junto de estudantes e outras populações-alvo	Joana Santos/Marta Lopes	Mariana Alves			Valor correspondente a despesas de deslocação, dentro da região de Lisboa e Vale do Tejo
Desenho de iniciativas de formação online para Profissionais e Famílias	Joana Santos/Marta Lopes	Mariana Alves	janeiro	dezembro	
Conceção de produtos de comunicação atualizados (materiais de divulgação, como panfletos e cartazes)	Joana Santos/Marta Lopes	Mariana Alves			Custo de produção de material (papel e impressão)
Divulgação junto de serviços de saúde, Câmaras Municipais e público em geral	Joana Santos/Marta Lopes	Mariana Alves			Custos de comunicações (envio/distribuição) de material
Articulação com a Rede Europeia de HelpLines	Joana Santos/Marta Lopes	Mariana Alves			

Handwritten signatures and initials in blue ink.





b. CASA DOS MARCOS

i. RESPOSTAS SOCIAIS

1. CENTRO DE ATIVIDADES E CAPACITAÇÃO PARA A INCLUSÃO

O Centro de Atividades e Capacitação para a Inclusão (CACI) é uma resposta social sob a tutela do Ministério do Trabalho, Solidariedade e Segurança Social (Acordo de Cooperação celebrado com Instituto da Segurança Social/Centro Distrital da Segurança Social de Setúbal desde novembro 2013), inserida na Casa dos Marcos – Centro de Recursos Integrado para Doenças Raras, o qual, ao abrigo da Portaria n.º 70/2021 de 26 de março, sucede e substitui o Centro de Atividades Ocupacionais (CAO), enquanto resposta social de base comunitária para pessoas com deficiência, visando a promoção da autonomia, qualidade de vida, valorização pessoal, profissional e a inclusão social.

O plano de atividades para 2024, visa a prossecução dos principais objetivos da sua intervenção, nomeadamente, o desenvolvimento de competências relacionais, pessoais e sociais dos utentes, a promoção do seu bem-estar e qualidade de vida, a promoção da ocupação e da interação com o meio e a capacitação para a inclusão social e profissional. Em torno destes objetivos, mantém-se a programação semanal de atividades e ateliers de cariz ocupacional e terapêutico, bem como atividades regulares, de periodicidade variável, de interação com o meio, com vista à capacitação e inclusão social. Propõe-se, ainda, concretizar projetos previstos mas não possíveis de ser implementados em 2023, bem como a diversificação das atividades dinamizadas na comunidade.

Assim, sistematizam-se as principais atividades ocupacionais e de capacitação, a desenvolver com os utentes de forma regular ao longo de 2024:

- *Atelier Artes & Mimos* (atividade ocupacional de manualidades de natureza diversa, tais como expressão plástica, modelagem, tecelagem, bijuteria, outros);
- *Projeto Essência dos Sentidos* (capacitação dos utentes para a confeção artesanal de sabonetes e outros produtos, com componentes biológicos, para serem comercializados na comunidade);
- *Atelier de Olaria* (capacitação dos utentes para a modelagem de artigos em barro, para serem comercializados na comunidade);
- *Espaço Ritmos & Sons* (atividade de cariz lúdico-terapêutico com vista à estimulação sonora, exploração musical e rítmica);
- *Espaço Corpo & Movimento* (atividade grupal para ativação física, movimento corporal, motricidade global e coordenação motora);
- *Espaço AtivaMente* (atividades de estimulação de competências linguísticas e numéricas funcionais, bem como de cultura geral, de treino grafo-motor e coordenação oculo-manual);
- *Podcast "Um bocadinho à toa"*;



RARÍSSIMAS

Inovação
Investigação
Internacionalização



- Psicomotricidade em Meio Aquático;
- Projeto Campeonato de Atividade Desportiva Adaptada;
- *5 Sentidos* (espaço de estimulação multissensorial; intervenção em ambiente Snözelen);
- Grupo de Autorrepresentação (espaço de discussão e participação ativa dos utentes na vida interna da instituição e da comunidade envolvente);
- Passeios e visitas temáticas, na comunidade envolvente;
- Atividades de capacitação e maximização de competências pessoais e sociais, na comunidade envolvente.

O CACI prestará, também, os serviços diários de alimentação (reforço da manhã, almoço e lanche da tarde) e cuidados pessoais a todos os 30 utentes, bem como de transporte, de e para o domicílio, a 4 utentes.

Em termos organizacionais, prevê-se: a estabilização do quadro de recursos humanos, com a manutenção do número atual de elementos que integram a equipa técnica e auxiliar; o investimento na formação e capacitação da equipa, através da retoma de ações de formação certificada, internas e externas; a promoção de iniciativas internas de promoção da saúde ocupacional; e a reativação de parcerias com estabelecimentos de ensino do concelho para o acolhimento de estagiários de cursos técnico-profissionais.



2. LAR RESIDENCIAL

Medidas / Atividades 2024	Responsável	Intervenientes	Data Início	Data Conclusão	Justificar o Plano de Investimento para concretização da Atividade
Avaliação inicial e periódica do utente ; elaboração, implementação, monitorização e revisão dos Planos de Desenvolvimento Individual dos utentes.	Direção Técnica	Técnico de Serviço Social, AAD, Uteente, familiares	Janeiro	Dezembro	N/A
Manutenção dos cuidados especiais de cada utente; cuidados de higiene e imagem; fornecimento de refeições de acordo com os planos alimentares e prestação de apoio na alimentação; gestão e monitorização da administração terapêutica.	Técnico de Serviço Social / Direção Técnica	Técnico de Serviço Social, AAD, Serv. Alimentação, Uteente, Familiares	Janeiro	Dezembro	N/A
Dinamização de atividades datas festivas/comemorativas e efemérides, em conjunto com o CACI	Técnico de Serviço Social / Direção Técnica	AAD, Uteente, Família	Janeiro	Dezembro	N/A
Participação em atividades socioculturais e recreativas no exterior.	Técnico de Serviço Social / Direção Técnica	Direção Técnica, Técnico de Serviço Social, AAD	Janeiro	Dezembro	N/A
Aquisição de duas cadeiras de rodas para uso pontual em caso de necessidade	Direção Técnica	Direção Técnica, Aprovisionamento, Entidades Externas	Janeiro	Dezembro	N/A (Promover Doação)
Melhoria dos espaços, individuais e coletivos do Lar Residencial.	Direção Técnica	Direção Técnica, Aprovisionamento, Entidades Externas	Janeiro	Dezembro	N/A (Através de Parcerias)
Atendimento, aconselhamento e orientação de familiares dos utentes; atendimentos individuais.	Técnico de Serviço Social	Técnico de Serviço Social, Familiar, Uteente	Janeiro	Dezembro	N/A
Realização de ações de Formação Geral e Específica de acordo com as necessidades de Serviço / Individuais	Direção Técnica	Equipa Lar, serviços externos	Janeiro	Dezembro	Reforçar conhecimentos tendo em vista a melhoria de prestação de serviços
Manutenção da ocupação total das vagas e das receitas de participação social e familiar; execução dos processos de candidatura e gestão de lista de espera.	Direção Técnica / Técnico Serviço Social	Técnico de Serviço Social, Candidatos/Inscritos, Familiares	Janeiro	Dezembro	N/A
Manutenção do software de gestão das atividades e informação de utentes	Direção Técnica	Direção Técnica, Aprovisionamento,	Março	Dezembro	N/A
Manutenção do número de colaboradores afetos ao serviço	Direção Técnica	Direção Técnica, RH, Direção	Março	Dezembro	N/A
Atualização anual das participações familiares.	Direção Técnica	Direção Técnica, Técnico de Serviço Social, Familiares	Outubro	Dezembro	N/A

[Handwritten signature]



3. RESIDÊNCIA AUTÓNOMA

Medidas / Atividades 2024	Responsável	Intervenientes	Data Início	Data Conclusão	Justificar o Plano de Investimento para concretização da Atividade
Avaliação inicial e periódica do utente ; elaboração, implementação, monitorização e revisão dos Planos de Desenvolvimento Individual dos utentes.	Direção Técnica	Educatora Social, AAD, Utente, Familiares	Janeiro	Dezembro	N/A
Manutenção dos cuidados especiais de cada utente: cuidados de higiene e imagem; fornecimento de refeições de acordo com os planos alimentares e prestação de apoio na alimentação; gestão e monitorização da administração terapéutica	Educatora Social / Direção Técnica	Educatora Social, AAD, Serv. Alimentação, Utente, Familiares	Janeiro	Dezembro	N/A
Dinamização de atividades dadas festivas/comemorativas e efemérides, organizadas pela PAI e em conjunto com o CACI.	Educatora Social / Direção Técnica	AAD, Utente	Janeiro	Dezembro	N/A
Participação em atividades socioculturais e recreativas no exterior.	Educatora Social / Direção Técnica	Direção Técnica, Educatora Social, AAD, Utentes	Janeiro	Dezembro	N/A
Manutenção das atividades desportivas realizadas no exterior	Direção Técnica	Educatora Social, AAD, Utente	Janeiro	Dezembro	N/A
Melhoria das condições físicas da Residência, nomeadamente ao nível de pintura e equipamentos	Direção Técnica	Direção Técnica, Aprovisionamento, Manutenção	Janeiro	Dezembro	N/A (Através de parcerias e doações)
Atendimento, aconselhamento e orientação aos familiares dos utentes	Direção Técnica / Educatora Social	Educatora Social, Familiar, Utente	Janeiro	Dezembro	N/A
Realização de ações de Formação Geral e Específica de acordo com as necessidades de Serviço / Individuais	Direção Técnica	Equipa Lar, Serviços externos	Janeiro	Dezembro	Reforçar conhecimentos tendo em vista a melhoria de prestação de serviços
Manutenção da ocupação total das vagas e das receitas de participação social e familiar; execução dos processos de candidatura e gestão da lista de espera.	Direção Técnica / Educatora Social	Educatora Social, Candidatos/Inscritos, Familiares	Janeiro	Dezembro	N/A
Manutenção do software de gestão das atividades e informação de utentes	Direção Técnica	Direção Técnica, Aprovisionamento,	Março	Dezembro	N/A
Atualização anual das participações familiares.	Direção Técnica	Direção Técnica, Educatora Social, Familiares	Outubro	Dezembro	N/A

(Handwritten signature and initials)



4. UNIDADE DE CUIDADOS CONTINUADOS INTEGRADOS

Medidas / Atividades 2024	Responsável	Intervenientes	Data Início	Data Conclusão	Justificar o Plano para concretização da Actividade
Manter a infeção cruzada controlada	coordenação	Equipa multidisciplinar	Janeiro	dezembro	Realização de Ações de Formação aos colaboradores; Proporcionar equipamento de proteção individual (EPI) a todos os colaboradores da UCCI; Supervisionar o Uso correto do EPI
Manter a taxa de Ocupação das 3 tipologias superior a 85%	coordenação	Coordenação; Serviço social	Janeiro	dezembro	Articulação com a ECL, de modo a que as camas da UCCI, não permaneçam por muitos dias desocupadas. Sempre que seja colocado utente na UCCI, deve-se agendar data de admissão o mais breve possível
Aumentar o níveis de satisfação dos Utentes.	coordenação	Equipa multidisciplinar	Janeiro	dezembro	Avaliar no Momento da admissão dos utentes, os seus gostos e preferencias, para poder ir de encontro, aos mesmos
Promover o entretenimento e desenvolvimento Cognitivo	coordenação	Equipa multidisciplinar	Janeiro	dezembro	Durante o momento em que os utentes estão na sala de estar, proporcionar actividades de lazer que desenvolvam e estimulem o utente.
Garantir a qualidade dos serviços prestados às diversas tipologias da UCCI	coordenação	Equipa multidisciplinar	Janeiro	dezembro	Manter os racios adequados dos colaboradores, como equipamento e consumíveis adequados.
Manter os níveis de promoção de integridade cutânea para os utentes da UCCI	coordenação	Equipa de enfermagem	Janeiro	dezembro	Manter os racios adequados dos colaboradores, equipamento de prevenção de ulceras de pressão, dietas adequadas. Realização de ações de formação relacionadas, para a Equipa de Auxiliares e Enfermagem
Reparação de infra-estruturas da UCCI, paredes e WC's;	coordenação	Manutenção; Aprovisionamento.	Janeiro	Junho	Reparação de todas as paredes e chão danificadas na unidade Colocação de Corrimão ao longo dos corredores da UCCI
Garantir a satisfação dos Colaboradores	coordenação	Equipa multidisciplinar	Janeiro	dezembro	Implementar questionário de satisfação aos colaboradores. Reuniões periódicas, com a equipa, para discussão de constrangimentos e orientação
Otimizar os cuidados prestados aos utentes, com o objetivo de cumprir prazos de internamento	coordenação	Equipa multidisciplinar	Janeiro	dezembro	Visita semanal a todos os utentes, com todos os grupos profissionais, para ponto de situação e estratégias a adotar. Reunião multidisciplinar semanal
Desenvolvimento e aprofundamento de conhecimentos tecnico científicos da equipa	coordenação	Equipa multidisciplinar	Janeiro	dezembro	Criação de grupo responsável pela formação interna Realização de plano de formação anual, e cumprir Proporcionar formação externa adequada á profissão

Handwritten signature and initials.



Medidas / Atividades 2024	Responsável	Intervenientes	Data Início	Data Conclusão	Justificar o Plano de Investimento para concretização da Atividade
Planeamento e execução de programas de reabilitação individual em equipa multidisciplinar	Equipa CDR	Equipa CDR	Janeiro	dezembro	
Aconselhamento e mentoria em contexto natural (domicílio, pré-escola e escola). Intervenção pontual a ser definida de acordo com as necessidades do utente, sem prejuízo do seu acompanhamento em contexto clínico no CDR.	Coordenação CDR	Equipa CDR	Janeiro	dezembro	
Divulgação do modelo de intervenção do CDR através de publicações nas redes sociais da Raríssimas	Coordenação CDR	Coordenação CDR	Janeiro	dezembro	
Desenvolvimento de reuniões de equipa semanais para discussão de casos e resolução de assuntos de gestão corrente	Coordenação CDR	Equipa CDR	Janeiro	dezembro	
Desenvolvimento de reuniões semanais entre coordenações do CDR e CACI para agilizar assuntos de gestão corrente	Coordenação CDR	Coordenação CDR e CACI	Janeiro	dezembro	
Desenvolvimento de reuniões de equipa trimestrais entre CDR e RS para discussão de casos	Coordenação CDR	Equipa CDR e RS	Janeiro	dezembro	
Reforço das sessões de grupos terapêuticos de utentes do CACI com objetivos de intervenção semelhantes (comunicação, transferências, autonomia, funcionalidade), com técnicos de diferentes áreas	Coordenação CDR	Equipa CDR e CACI	Janeiro	dezembro	
Promoção do bem-estar dos colaboradores da Casa dos Marcos, através do desenvolvimento de uma sessão semanal de alongamentos gratuita, através de uma plataforma online	Coordenação CDR	Núcleo de fisioterapia de Casa dos Marcos	Janeiro	dezembro	
Desenvolvimento de intervenção com profissionais de educação com periodicidade anual nas Entidades Parceiras, nomeadamente Associação Baptista Shalom - Creche e J. Voar Mais Alto e Agrupamento de Escolas da Moita, no domínio de atuação da fisioterapia, terapia da fala e terapia ocupacional	Coordenação CDR	Equipa CDR e entidades parceiras	Janeiro	dezembro	
Orientação de estágios curriculares de estudantes do ensino superior no âmbito das licenciaturas em fisioterapia, terapia da fala e terapia ocupacional	Órgão de gestão da Raríssimas	Equipa CDR e Instituições de Ensino Superior com protocolo de colaboração com a Raríssimas	Janeiro	dezembro	
Reativação do projeto "Olha por Mim!" através da captação de mecenias e investimento na publicidade junto das entidades	Coordenação CDR	Coordenação CDR	Janeiro	junho	
Avaliação da qualidade dos serviços prestados pelo CDR, através do preenchimento de um inquérito de qualidade e satisfação por parte dos utentes e cuidadores/famíliares do serviço	Coordenação CDR	Coordenação CDR e Equipa CDR	Janeiro	dezembro	

Handwritten signatures and initials in blue ink, including the name 'Raríssimas' and other illegible marks.



G. DELEGAÇÃO NORTE

Medidas / Atividades 2024	Responsável	Intervenientes	Data Início	Data Conclusão	Justificar o Plano de Investimento para concretização da Actividade
Gestão administrativa de funcionamento da Delegação, CDR e Comunicação e Apoiar		Administrativa			
Gestão Institucional da Delegação Norte		Administrativa	jan24	dez24	Necessidade de definição de responsável pelas atividades que está em falta desde a saída do Diretor de Serviços em 2022
Projectos, protocolos, desenvolvimento e sustentabilidade da Delegação		Administrativa			
Dinamização, sensibilização e publicação da Delegação					
Angariação e gestão de voluntariado					
Angariação de bens e serviços					
Fundraising					
Prestação de serviços de reabilitação especializados aos utentes do Centro Raríssimo Norte	Coordenador do Centro Raríssimo Norte	Equipa Técnica e Auxiliares			
Promoção de reuniões periódicas com os cuidadores dos utentes	Coordenador do Centro Raríssimo Norte	Equipa Técnica	jan24	dez24	
Prestação de serviços de transporte adaptado aos utentes do Centro Raríssimo Norte	Coordenador do Centro Raríssimo Norte	Auxiliar/Motorista			
Realização de atividades lúdicas para as interrupções letivas da Páscoa	Coordenador do Centro Raríssimo Norte	Equipa técnica, Auxiliares, Voluntários		abr24	
Realização de atividades lúdicas para as interrupções letivas de Verão	Coordenador do Centro Raríssimo Norte	Equipa técnica, Auxiliares, Voluntários	jul24	ago24	
Realização de atividades lúdicas para as interrupções letivas de Natal	Coordenador do Centro Raríssimo Norte	Equipa técnica, Auxiliares, Voluntários		dez24	
Desenvolvimento e gestão da hora terapêutica para os utentes, famílias e colaboradores do Centro Raríssimo Norte	Coordenador do Centro Raríssimo Norte	Colaboradores da Delegação Norte	jan24	dez24	
Cooperação na divulgação dos serviços disponibilizados pelo Centro Raríssimo Norte	Coordenador do Centro Raríssimo Norte	Equipa Técnica			
Colaboração na elaboração e participação em candidaturas a programas de financiamento para o desenvolvimento da atividade do Centro Raríssimo Norte	Coordenador do Centro Raríssimo Norte	Equipa Técnica	jan24	dez24	
Desenvolvimento de ações de formação interna e externa	Coordenador do Centro Raríssimo Norte	Equipa Técnica			
Acolhimento e orientação de estágios curriculares, de ensino superior, de entidades parceiras (CESPU)	Coordenador do Centro Raríssimo Norte	Equipa Técnica	abr24	dez24	
Realização de avaliação de qualidade dos serviços prestados pelo Centro Raríssimo Norte junto dos seus utentes	Coordenador do Centro Raríssimo Norte	Equipa Técnica		dez24	

Handwritten signature and initials in blue ink.

